

Casa Județeană de Pensii

MARAMUREȘ



RAPORT DE ACTIVITATE

la 31.12.2023

Cuprins

Capitolul	Pagina
1. Misiunea Casei Județene de Pensii Maramureș	3
1.1 Principalele obiective ale Casei Județene de Pensii Maramureș	4
2. Indicatorii de performanță	5
2.1 Optimizarea proceselor interne	6
2.2 Optimizarea perspectivei financiare	7
3. Activitățile desfășurate	7
3.1.Pensii și alte prestații	7
3.1.1 Stabilirea prestațiilor naționale	7
3.1.2 Stabilirea prestațiilor internaționale	8
3.1.3 Evaluarea dosarelor de pensie	8
3.2. Activitatea de plată a prestațiilor	9
3.3 Activitățile desfășurate în domeniul accidentelor de muncă și al bolilor profesionale	9
3.4.Inregistrarea, asigurarea evidenței contribuabililor la sistemul public de pensii și a participanților la sistemele de pensii administrate privat, certificarea stagiilor de cotizare	10
3.5 Activitatea desfășurată în cadrul Compartimentului gestiune bilete de tratament	10
3.6 Activitatea de expertiză medicală și recuperarea capacității de muncă	10
3.7 Activitatea Compartimentului legislație, contencios și executare silită	11
3.8. Activitatea desfășurată în domeniul managementului resurselor umane	11
4. Bugetul instituției	11
5. Realizări	13
6. Concluzii	13

1. Misiunea Casei Județene de Pensii Maramureș

Casa Județeană de Pensii Maramureș este instituție publică deconcentrată, investită cu personalitate juridică și funcționează în subordinea Casei Naționale de Pensii Publice. Sub conducerea și controlul Casei Județene de Pensii Maramureș funcționează Casa Locala de Pensii Sighetu Marmăției, instituție publică fără personalitate juridică. Casa Județeană de Pensii Maramureș administrează și gestionează la nivel teritorial sistemul public de pensii și asigură aplicarea unitară în teritoriu a legislației din domeniul pensiilor și asigurărilor sociale de stat.

Atribuțiile Casei Județene de Pensii Maramureș sunt prevăzute în statutul Casei Naționale de Pensii Publice (aprobat prin H.G. nr.118/2012, cu modificările și completările ulterioare) și în Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a caselor teritoriale de pensii.

Casa Județeană de Pensii Maramureș asigură în teritoriu aplicarea unitară a legislației din domeniul pensiilor și altor drepturi de asigurări sociale, precum și din domeniul asigurărilor pentru accidente de muncă și boli profesionale, aplicarea regulamentelor comunitare și a altor instrumente juridice internaționale, precum și de a realiza activități legate de pensiile administrate privat în vederea aplicării politicilor și programelor în domeniu ale Ministerului Muncii, Familiei Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice.

1.1 Principalele obiective ale Casei Județene de Pensii Maramureș

Obiectivele Casei Județene de Pensii Maramureș sunt , pe de o parte, cele provenite din Programul de guvernare 2020-2024, Obiectivele strategice 2013-2024 ale Casei Naționale de Pensii Publice și, pe de altă parte, obiective specifice determinate de caracterul particular al instituției și necesitățile identificate de echipa managerială.

Obiective generale

- Eliminarea inechităților existente între diferitele categorii de pensionari
- Optimizarea cheltuielilor
- Promovarea comunicării la distanță cu pensionarii
- Creșterea gradului de vizibilitate a instituției și definirea mai clară a identității instituționale

Obiective specifice

- Dezvoltarea și perfecționarea sistemului de control intern / managerial, aplicarea sistematică a standardelor de control intern/managerial;
- Îmbunătățirea relațiilor cu publicul și a comunicării cu beneficiarii (persoane fizice și juridice);
- Stabilirea măsurilor de identificare/înlăturare a eventualelor fraude;
- Identificarea permanentă și reducerea situațiilor de incompatibilitate; dintre diferitele tipuri de pensii sau prestații, precum și dintre acestea și venituri, conform prevederilor legale;
- Respectarea termenelor legale de emiteră a deciziilor prin care se stabilesc drepturi de pensie sau indemnizații prevăzute de legi speciale;
- Reducerea timpilor de soluționare a dosarelor de pensii comunitare;
- Creșterea eficienței în gestionarea comunicărilor de date lunare prin diminuarea numărului de comunicări eronate;
- Atragerea în sistem de noi asigurați pe bază de contract de asigurare;
- Creșterea gradului de valorificare a biletelor de tratament față de realizatul anului anterior;
- Organizarea și monitorizarea activității de expertiză medicală în vederea creșterii calității acesteia;
- Creșterea calității serviciilor de prevenire acordate angajatorilor, cu preponderență IMM-urilor;
- Respectarea măsurilor minimale transmise de CNPP pentru încadrarea cheltuielilor materiale în BASS pe 2023;
- Realizarea achizițiilor publice conform prevederilor legale în vigoare, în condițiile economicității și eficientizării fondurilor.

2. Indicatorii de performanță

În calitate sa de instituție deconcentrată în subordinea Casei Naționale de Pensii Publice, Casa Județeană de Pensii Maramureș aplică unul dintre instrumentele cele mai moderne de măsurare a performanțelor: „Balanced scorecard”, BSC (Tabloul de Bord Echilibrat). Acesta urmărește mutarea accentului dinspre managementul financiar pe termen scurt, către managementul strategic pe termen lung.

Astfel, la nivelul caselor teritoriale de pensii se monitorizează câteva aspecte dintre care cele mai importante sunt optimizarea proceselor interne și perspectiva financiară.

Practic, la finele perioadei de raportare, Casa Județeană de Pensii Maramureș gestionează prestații pentru următoarele categorii de beneficiari:

Pensionari plătiți din Bugetul asigurărilor sociale de stat:

Categoria de pensie	Nr.pensionari în plată la 31.12.2023	Pensia medie
Total pensionari, din care	111.011	1.874
Limită de vârstă	77.613	2.239
Anticipat	2.003	1.896
Invaliditate	15.611	803
Urmași	15.775	1.135
Alte pensii din BASS	9	459

Pensionari plătiți din Bugetul de stat

Pensionarii agricultori

Categoria de pensie	Nr.pensionari în plată la 31.12.2023	Pensia medie
Pensionari agricultori, din care:	1.996	772
Pensionari limită de vârstă	1.888	797
Pensii invaliditate	9	390
Pensii urmași	99	336

Alte prestații

Legea specială - categorii de beneficiari	Număr beneficiari la 31.12.2023	Indemnizația a medie netă (lei)
Legea nr.341/2004 , revoluționari	21	1.802
Decretul - Lege nr. 118/1990	3.927	1.302
L189/2000	677	828
Alte legi speciale	1.916	341
Legea 578/2004	2.781	129
Legea nr.49/1991 și Legea nr.44/1994	189	798
Legea nr.309/2002	1.314	77
Legea nr.8/2006	244	1.680

2.1 Optimizarea proceselor interne

Activitatea cea mai vizibilă a instituției este constituită de stabilirea și plata pensiilor, a drepturilor prevăzute de legi speciale, precum și a altor drepturi de asigurări sociale. În consecință, activitatea de emiteră a deciziilor de stabilire, modificare, suspendare și încetare a drepturilor, în condiții de legalitate și corectitudine este apreciată ca fiind de importanță majoră.

Indicatorii evaluează activitatea perioadei de raportare în comparație cu perioadele anterioare comparabile ale instituției, cât și cu obiectivele țintă stabilite de Casa Națională de Pensii Publice.

Rezultatele trimestriale privind activitățile de stabilire și plată a prestațiilor se evaluează pe baza indicatorilor de tip P și se prezintă astfel:

	Indicator de performanță	Țintă 2023 - % -	Realizarea perioadei de raportare (30.11.2023) - % -
P1.1	Pondere cazuri noi soluționate în termen	90	90.11
P1.2	Pondere cazuri noi nesoluționate în termen	3.5	3.63
P1.3	Pondere recalculări soluționate în termen	90	90.13
P1.4	Pondere recalculări nesoluționate în termen	3.5	6.95
P1.5	Pondere modificări din oficiu	90	91.82
P2.1	Timpu mediu de soluționare a cererilor de înscriere nouă la pensie	45	41.8

2.2 Optimizarea perspectivei financiare

Legislația în vigoare pentru casele teritoriale de pensii prevede atribuții reduse legate de colectarea veniturilor bugetului de asigurări sociale, acestea fiind limitate la colectarea contribuțiilor voluntare de asigurări sociale, realizate pe baza contractelor de asigurări sociale și la valorificarea resurselor CNPP sub forma biletelor de tratament.

Referitor la modul de utilizare a resurselor, indicatorii sunt legați de gestionarea judicioasă a resurselor necesare desfășurării activității, pe de o parte, și evitarea cheltuielilor determinate de erorile de proces pe de altă parte.

	Indicator de performanță	Țintă 2023 - % -	Realizarea perioadei de raportare- % - 30.09.2023
F1.3	Gradul de valorificare a biletelor de tratament balnear distribuite prin sucursalele TBRCM S.A	85	89.37
F2.2	Cheltuiala de funcționare pentru un beneficiar de prestații (trim.I)	7.5	13.22
F2.3	Ponderea beneficiarilor care primesc prestații prin cont bancar în totalul beneficiarilor de prestații	35	45.69

• Indicator trimestrial, nevalidat de CNPP până la data raportării.

3. Activitățile desfășurate

3.1.Pensii și alte prestații

3.1.1.Stabilirea prestațiilor naționale

Așa cum sunt prezentate la capitolul 2.3.1, procesele de stabilire și plată a prestațiilor au la bază, pe de o parte cereri depuse de beneficiari și, pe de alta parte, decizii emise din oficiu. În unități numerice, activitatea desfășurată în timpul perioadei de raportare se prezintă astfel:

	Soluționate în perioada 01.01.2023-31.12.2023
Număr cereri noi de pensie	9.052
Număr cereri de recalculare, adăugire, modificare	10.602
Număr de modificari din oficiu	2.297
Total cereri	21.951

3.1.2 Stabilirea pensiilor internaționale

Activitatea de stabilire și plată a prestațiilor internaționale, ocupă un volum din ce în ce mai important de activitate, necesitând cunoștințe vaste și un mare volum de timp. Numărul cererilor de diferite prestații comunitare și internaționale se prezintă astfel:

	Inregistrate în perioada 01.01.2023-31.12.2023
Cereri pentru acordarea unei pensii pentru bătrânețe - E 202	538
Cereri pentru acordarea unei pensii de urmaș - E 203	157
Cereri pentru acordarea unei pensii pentru invaliditate - E 204	169
Cereri pentru certificarea perioadei de asigurare - E 205	2.416
Alte cereri	4.064
Total	7.344

În perioada de raportare compartimentul a gestionat un număr de 12.641 de documente, din care 6.009 primite și 6.632 emise. La sfârșitul perioadei de raportare, **instituția noastră gestionează 13.260 de dosare comunitare.**

Dintre țările membre ale UE- solicitările, în proporție de 36.62% sunt în relație cu Germania, 22.84 % din Spania, respectiv Italia 16.86%.

3.1.3 Evaluarea dosarelor de pensie

La Casa Județeană de Pensii Maramureș se desfășoară, începând cu 01.10.2021, **activitatea de evaluare a dosarelor de pensie conform Ordinului Ministerului Muncii și Protecției Sociale nr. 487/2021.**

Evaluarea dosarelor de pensie înseamnă crearea unei baze de date constituită pe baza informațiilor colectate din dosarele de pensie existente la nivelul caselor teritoriale de pensii.

Evaluarea dosarelor presupune:

1. Identificarea stagiilor contributive, asimilate și necontributive valorificate la stabilirea drepturilor.
2. Creearea unei baze de date care cuprinde veniturile brute/nete, realizate anterior datei de 01.04.2001 care, conform reglementărilor în vigoare, nu au fost valorificate sau nu se valorifică în prezent.

Până la data actuală, au fost prelucrate 101.177 dosare din totalul de 111.162 dosare migrate de către CNPP în aplicația de evaluare, astfel:

- La Casa Județeană de Pensii, sediul din Baia Mare, finele perioadei de raportare erau evaluate **65.281 de dosare**, din care 2.312 internaționale;
- la Casa Locală de Pensii Sighetu Marmăției, **35.896 dosare**.

3.2. Activitatea de plată a prestațiilor

Activitatea Serviciului de plată a prestațiilor cuprinde, pe lângă plata pensiilor în țară și în străinătate, și plata ajutoarelor de deces pentru pensionari și membrii lor de familie. Este un proces dinamic, care reflectă nu doar acordarea drepturilor, dar și modificarea situației și opțiunilor beneficiarilor.

	Inregistrate în perioada 01.01.2023-31.12.2023
Număr tranzacții	32.481
Număr cereri de virare a pensiei în cont	2.550
Alte cereri (modificare adresa, modificare cont, rețineri, etc)	1.965
Număr cereri ajutor de deces	3.971
Total	40.967

În categoria indicatorilor financiari, indicatorul F2.3 **Ponderea beneficiarilor care primesc prestații prin cont bancar în totalul beneficiarilor de prestații** influențează evaluarea activității instituției din punctul de vedere al utilizării optime a resurselor, întrucât acest tip de plată este mai puțin costisitor decât plata prin serviciile poștale.

3.3 Activitățile desfășurate în domeniul accidentelor de muncă și al bolilor profesionale

Compartimentul de accidente de muncă și boli profesionale urmărește și verifică modul de acordare a concediilor medicale de acest tip și decontează prin intermediul Casei Județene de Asigurări de Sănătate contravaloarea serviciilor medicale necesare reabilitării asiguraților.

	Inregistrate în perioada 01.01.2023-31.12.2023				
	Accidente de muncă			Boli profesionale	
	Incapacitate temporara de muncă	Invaliditate	Deces	Consultate	Spitalizate
Cazuri noi în perioada de raportare	117	0	2	426	423
	Accidente de muncă			Boli profesionale	
Beneficiari la finele perioadei	202			194	

de raportare

3.4. Inregistrarea, asigurarea evidenței contribuabililor la sistemul public de pensii și a participanților la sistemele de pensii administrate privat, certificarea stagiilor de cotizare

Această activitate de mare importanță constă în colectarea, prelucrarea și gestionarea informațiilor privitoare la realizarea stagiilor de cotizare și a veniturilor pentru persoanele asigurate în sistemul public. Conform Tabloului de bord echilibrat, colectarea contribuțiilor de asigurări sociale voluntare și atragerea unor noi asigurați pe bază de contracte de asigurare sunt evaluate prin indicatorii F1.1 Gradul de creștere a numărului de contracte de asigurare socială active și F1.2 Gradul de creștere a valorii medii a sumelor asigurate pe bază de contract de asigurare socială

Situația numărului contractelor de asigurare active se poate urmări în tabelul de mai jos:

	Situația numărului de contracte de asigurare
Active la 01.01.2023	371
Active la 31.12.2023	356

3.5 Activitatea desfășurată în cadrul Compartimentului gestiune bilete de tratament

Conform percepției publice, după stabilirea și plata pensiilor, repartizarea și eliberarea biletelor de tratament este cea mai importantă activitate a instituției. Instituția noastră distribuie bilete de tratament pensionarilor și asiguraților sistemului public de pensii, în bazele de tratament contractate de CNPP și în bazele proprii de tratament (TBRC).

Pentru perioada de raportare situația se prezintă astfel:

	Situația privind biletele de tratament la data de 31.12.2023
Cereri de bilete înregistrate	7.411
Număr de bilete alocate de către CNPP	4.419
Număr de bilete distribuite	4.023

3.6 Activitatea de expertizare medicală și recuperarea capacității de muncă

Cabinetele de expertizare medicală se ocupă de încadrarea asiguraților și a foștilor asigurați în grade de invaliditate precum și de revizuirea încadrărilor la termenele prevăzute, avizarea certificatelor medicale prelungite etc.

Totalitatea cazurilor expertizate în cabinetele de expertiză reflectă evoluția stării de sănătate a beneficiarilor de pensie, conform tabelului următor:

2023 Activități în pe- rioda	Cazuri noi, incadra- rea după evaluare		Revizuirii		Alte experi- ize	Total an
	Admise	Respinse	Revizuite	Depensio- nate		
Total	2.222	65	8.132	44	3.251	13.714

3.7 Activitatea compartimentului juridic

Până la data de 31.12.2023 Casa Județeană de Pensii Maramureș a fost parte într-un număr de 1028 de litigii aflate pe rolul instanțelor de judecată. Până la data de 31.12.2023 au fost soluționate 354 litigii, din care 121 în favoarea Casei Județene de Pensii Maramureș, iar 233 în favoarea reclamanților. La data de 31.12.2023 erau în curs de soluționare un număr de 674 litigii.

3.8. Activitatea desfășurată în domeniul managementului resurselor umane

La 31.12.2023 Casa Județeană de Pensii Maramureș are în organigramă 76 posturi. Sunt 66 de funcții publice și 10 funcții contractuale. Din cele 76 de posturi sunt 8 posturi de conducere și 68 de posturi de execuție. Ca nivel de pregătire, în structura organizatorică sunt prevăzute 71 de posturi cu studii superioare, 2 posturi cu studii postliceale și 3 posturi cu studii medii. Inafara organigramei, în vederea evaluării, au fost ocupate 23 de posturi pe durată determinată, din care 18 cu studii superioare și 5 cu studii medii.

4. Bugetul instituției

Compartimentului financiar contabilitate urmărește și răspunde de realizarea activităților prin care se asigură fondurile financiare necesare desfășurării activității instituției, utilizarea lor eficientă, precum și evidențele clare ale bunurilor și fluxurilor financiare. În cazul instituției noastre, atribuțiile compartimentului sunt axate pe utilizarea optimă a resurselor și încadrarea în bugetul alocat.

a. Veniturile bugetului asigurărilor sociale de stat pe perioada de raportare, pe surse de venit se prezintă astfel:

NR.C RT.	Responsabil cu colectarea sumelor	Tipuri de contribuții	Sume colectate în intervalul 01.01.2023- 31.12.2023
1	Venituri colec-	Contribuțiile de asigurări sociale de stat datorate de asigurați	1,057,666,357

2	tate de ANAF	Contribuția de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale	2,416,312
3	Venituri colectate de instituție	Contribuția de asigurări sociale datorată de asigurați în baza contractului de asigurare	3,080,798
		Contribuție pentru bilete de tratament și odihnă	3,258,099
		Alte venituri (comision, amenzi, dobânzi)	186,255,420
Total,			1.252.676.986

b. Cheltuielile instituției în perioada de raportare.

NR.CRT.	SUPPORTATE DIN	TIPURI DE CHELTUIELI	SUME AFERENTE PERIOADEI 01.01.2023-31.12.2023
1	Bugetul asigurărilor sociale de stat	Total, din care	2,493,697,592
		Cheltuieli cu pensiile	2,436,549,051
		Cheltuieli materiale și cu serviciile	15,203,743
		Cheltuieli cu ajutoarele de deces	30,668,106
		Cheltuieli de personal	11,038,150
		Cheltuieli cu investițiile	238,542
2	Bugetul privind fondul de risc și accident	Total, din care	11,033,035
		Cheltuieli cu pensiile	10,524,245
		Cheltuieli materiale și cu serviciile	71,089
		Cheltuieli cu despăg. de deces	51,688
		Cheltuieli de personal	282,487
		Cheltuieli cu investițiile	103,526
3	Bugetul de stat	Total, din care	500,532,573
		O.U.G. nr.6/2009	191,073,047
		Legea 578/2004	3,995,062
		L189/2000 și alte legi speciale	7,136,891
		Legea nr.309/2002	1,323,208
		Legea nr.49/1991 și Legea nr.44/1994	1,837,342
		Decretul - Lege nr. 118/1990	57,913,816
		Legea nr.341/2004	410,980
		Alte pensii și beneficii	136,167,655
		Cheltuieli materiale și cu serviciile	3,829,137
		Pensii agricultori	96,845,435
Total		3,005,263,200	

5. Realizări

Una dintre realizările cu impact asupra calității condițiilor de muncă la sediul instituției din Baia Mare este lucrarea de înlocuire a tâmplăriei exterioare cu tâmplărie PVC și geamuri termopan, în suma finală de 131.731 lei, realizată în cursul acestui an.

6. Concluzii

Raportându-ne la modul de realizare al indicatorilor de performanță impuși de Casa Națională de Pensii Publice și al celor stabiliți prin Planul managerial al Casei Județene de Pensii Maramureș apreciem că activitatea s-a desfășurat cu rezultate optime.

**DIRECTOR EXECUTIV,
Jurist Lucica ONEA**