

CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII

MARAMUREȘ



RAPORT DE ACTIVITATE

LA 31.12.2017

## Cuprins

Capitolul	Pagina
1. Misiunea Casei Județene de Pensii Maramureș	3
1.1 Principalele obiective ale Casei Județene de Pensii Maramureș	4
2. Indicatorii de performanță	5
2.1 Optimizarea proceselor interne	6
2.2 Optimizarea perspectivei financiare	6
3. Activitățile desfășurate	7
3.1. Pensii și alte prestații	7
3.2. Activitatea de plată a prestațiilor	8
3.3 Activitățile desfășurate în domeniul accidentelor de muncă și al bolilor profesionale	8
3.4. Inregistrarea, asigurarea evidenței contribuabililor la sistemul public de pensii și a participanților la sistemele de pensii administrate privat, certificarea stagiilor de cotizare	9
3.5 Activitatea desfășurată în cadrul Compartimentului gestiune bilete de tratament	9
3.6 Activitatea de expertiză medicală și recuperarea capacității de muncă	10
3.7 Activitatea Compartimentului legislație, contencios și executare silită	10
3.8. Activitatea desfășurată în domeniul managementului resurselor umane	10
4. Veniturile și cheltuielile instituției	11
5. Nerealizări, cu menționarea cauzelor	12
6. Propuneri pentru remedierea deficiențelor	12

## 1. Misiunea Casei Județene de Pensii Maramureș

Casa Județeană de Pensii Maramureș este instituție publică deconcentrată, investită cu personalitate juridică și funcționează în subordinea Casei Naționale de Pensii Publice. Sub conducerea și controlul Casei Județene de Pensii Maramureș funcționează Casa Locala de Pensii Sighetu Marmației, instituție publică fără personalitate juridică. Casa Județeană de Pensii Maramureș administrează și gestionează la nivel teritorial sistemul public de pensii și asigură aplicarea unitară în teritoriu a legislației din domeniul pensiilor și asigurărilor sociale de stat.

Atribuțiile Casei Județene de Pensii Maramureș sunt prevăzute în statutul Casei Naționale de Pensii Publice (aprobat prin H.G. nr.118/2012, cu modificările și completările ulterioare) și în Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a caselor teritoriale de pensii.

Casa Județeană de Pensii Maramureș asigură în teritoriu aplicarea unitară a legislației din domeniul pensiilor și altor drepturi de asigurări sociale, precum și din domeniul asigurărilor pentru accidente de muncă și boli profesionale, aplicarea regulamentelor comunitare și a altor instrumente juridice internaționale, precum și de a realiza activități legate de pensiile administrate privat în vederea aplicării politicilor și programelor în domeniu ale Ministerului Muncii, Familiei Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice.

## Principalele obiective ale Casei Județene de Pensii Maramureș

Obiectivele Casei Județene de Pensii Maramureș sunt , pe de o parte, cele provenite din Programul de guvernare 2014-2017, și pe de altă parte obiective specifice, determinate de caracterul particular al instituției și necesitățile identificate de echipa managerială.

### 1.1 Obiective generale

- Eliminarea inechităților existente între diferitele categorii de pensionari
- Menținerea puterii de cumpărare a pensionarilor cu venituri mici
- Întărirea capacității instituționale prin dezvoltarea și implementarea unui sistem de control intern/managerial, în conformitate cu prevederile legale
- Creșterea gradului de vizibilitate a instituției și definirea mai clară a identității instituționale

### 1.2 Obiective specifice

- Dezvoltarea și perfecționarea sistemului de control intern / managerial, aplicarea sistematică a standardelor de control intern/managerial;
- Îmbunătățirea relațiilor cu publicul și a comunicării cu beneficiarii (persoane fizice și juridice);
- Stabilirea măsurilor de identificare/înlăturare a eventualelor fraude;
- Identificarea permanentă și reducerea situațiilor de incompatibilitate; dintre diferitele tipuri de pensii sau prestații, precum și dintre acestea și venituri, conform prevederilor legale;
- Eficientizarea activității de recuperare a debitelor și prevenirea apariției debitelor prescrise;
- Respectarea termenelor legale de emitere a deciziilor prin care se stabilesc drepturi de pensie sau indemnizații prevăzute de legi speciale;
- Reducerea timpilor de soluționare a dosarelor de pensii comunitare prin inițierea unor demersuri în vederea unei mai bune comunicări cu instituțiile corespondente din străinătate;
- Creșterea eficienței în gestionarea comunicărilor de date lunare prin diminuarea numărului de comunicări eronate;
- Atragerea în sistem de noi asigurați pe bază de contract de asigurare;
- Creșterea gradului de valorificare a biletelor de tratament față de realizatul anului anterior;
- Organizarea și monitorizarea activității de expertiză medicală în vederea creșterii calității acesteia;
- Creșterea calității serviciilor de prevenire acordate angajatorilor, cu preponderență IMM-urilor;
- Respectarea măsurilor minimale transmise de CNPP pentru încadrarea cheltuielilor materiale în BASS pe 2017;
- Realizarea achizițiilor publice conform prevederilor legale în vigoare, în condițiile economicității și eficientizării fondurilor.

## 2. Indicatorii de performanță

În calitatea sa de instituție deconcentrată în subordinea Casei Naționale de Pensii Publice, Casa Județeană de Pensii Maramureș aplică unul dintre instrumentele cele mai moderne de măsurare a performanțelor: „Balanced scorecard”, BSC (Tabloul de Bord Echilibrat). Acesta urmărește mutarea accentului dinspre managementul financiar pe termen scurt, către managementul strategic pe termen lung.

Astfel, la nivelul caselor teritoriale de pensii se monitorizează câteva aspecte dintre care cele mai importante sunt optimizarea proceselor interne și perspectiva financiară.

Practic, la finele perioadei de raportare, Casa Județeană de Pensii Maramureș gestionează prestații pentru următoarele categorii de beneficiari:

### Pensionari plătiți din Bugetul asigurărilor sociale de stat:

Categoria de pensie	Nr.pensionari în plată la 30.11.2017	Pensia medie
<b>Total pensionari, din care</b>	<b>112.569</b>	<b>1.019</b>
Limită de vârstă	74.460	1.232
Anticipat	1.624	913
Invaliditate	19.677	603
Urmași	16.781	575
Alte pensii din BASS	27	261

### Pensionari plătiți din Bugetul de stat

#### *Pensionarii agricultori*

Categoria de pensie	Nr.pensionari în plată la 30.11.2017	Pensia medie
<b>Pensionari agricultori</b>	<b>4.889</b>	<b>425</b>

#### *Alte prestații*

În afara pensiilor pentru agricultori, tot din bugetul statului se suportă 9739 de dosare de alte prestații, precum și 22.287 indemnizații sociale pentru pensionari în sumă medie lunară de 193 lei.

## 2.1 Optimizarea proceselor interne

Activitatea cea mai vizibilă a instituției este constituită de stabilirea și plata pensiilor, a drepturilor prevăzute de legi speciale, precum și a altor drepturi de asigurări sociale. În consecință, activitatea de emitere a deciziilor de stabilire, modificare, suspendare și încetare a drepturilor, în condiții de legalitate și corectitudine este apreciată ca fiind de importanță majoră.

Indicatorii evaluează activitatea perioadei de raportare în comparație cu perioadele anterioare comparabile ale instituției, cât și cu obiectivele țintă stabilite de Casa Națională de Pensii Publice.

Rezultatele trimestriale privind activitățile de stabilire și plată a prestațiilor se evaluează pe baza indicatorilor de tip P și se prezintă astfel:

	Indicator de performanță	Țintă 2017 - % -	Realizarea perioadei de raportare - % -
P1.1	Pondere cazuri noi soluționate în termen	75	86.37
P1.2	Pondere cazuri noi nesoluționate în termen	20	2.73
P1.3	Pondere recalculări soluționate în termen	75	87.31
P1.4	Pondere recalculări nesoluționate în termen	25	23.3
P1.5	Pondere modificări din oficiu	75	84.83
P2.1	Timpul mediu de soluționare a cererilor de înscriere nouă la pensie	45	36.7

## 2.2 Optimizarea perspectivei financiare

Legislația în vigoare pentru casele teritoriale de pensii prevede atribuții reduse legate de colectarea veniturilor bugetului de asigurări sociale, acestea fiind limitate la colectarea contribuțiilor voluntare de asigurări sociale, realizate pe baza contractelor de asigurări sociale și la valorificarea resurselor CNPP sub forma biletelor de tratament.

Referitor la modul de utilizare a resurselor, indicatorii sunt legați de gestionarea judicioasă a resurselor necesare desfășurării activității, pe de o parte, și evitarea cheltuielilor determinate de erorile de proces pe de altă parte.

	Indicator de performanță	Țintă 2017  - % -	Realizarea perioadei de raportare  - % -
F1.1	Gradul de creștere a numărului de contracte de asigurare socială active	6	-3.47
F1.2	Gradul de creștere a valorii medii a sumelor asigurate pe bază de contract de asigurare socială(trim II)	6	16.24
F1.3	Gradul de valorificare a biletelor de tratament balnear distribuite prin sucursalele TBRCM S.A (trim.II)	85	93.72
F2.1	Ponderea debitelor în totalul cheltuielilor cu prestațiile(trim II)	1.5	0.63
F2.2	Cheltuiala de funcționare pentru un beneficiar de prestații(trim. II)	7.5	7.70
F2.3	Ponderea beneficiarilor care primesc prestații prin cont bancar în totalul beneficiarilor de prestații(trim. II)	35	37.86

NOTA: Indicatorii F1.3, F2.1 și F2.2 se calculează exclusiv de către CNPP, iar termenul de calcul este intervalul 21-30 al lunii ulterioare încheierii trimestrului. Din acest motiv, în raportare vor fi întotdeauna cuprinse rezultatele trimestrului anterior.

### 3. Activitățile desfășurate

#### 3.1. Pensii și alte prestații

Așa cum sunt prezentate la capitolul 2.3.1, procesele de stabilire și plată a prestațiilor au la bază, pe de o parte cereri depuse de beneficiari și, pe de alta parte, decizii emise din oficiu. În unități numerice, activitatea desfășurată în timpul perioadei de raportare se prezintă astfel:

	Soluționate în perioada 01.01.2017-31.12.2017
Număr cereri noi de pensie	6.856
Număr cereri de recalculare, adăugire, modificare	16.191
Număr de modificari din oficiu	2.549
<b>Total cereri</b>	<b>25.596</b>

Numărul cererilor de diferite prestații comunitare se prezintă astfel:

	Inregistrate în perioada 01.01.2017-31.12.2017
Cereri pentru acordarea unei pensii pentru bătrânețe - E 202	353
Cereri pentru acordarea unei pensii de urmaș - E 203	68
Cereri pentru acordarea unei pensii pentru invaliditate - E 204	124
Cereri pentru certificarea perioadei de asigurare realizată în România - E 205 -	331
Alte cereri (E001)	1.954
<b>Total</b>	<b>2.830</b>

În perioada de raportare compartimentul a gestionat un număr de 7056 de documente, din care 3763 primite și 3.293 emise. La sfârșitul perioadei de raportare, **instituția noastră gestionează 5.775 de dosare comunitare.**

Dintre țările membre ale UE- solicitările, în proporție de 30.89% vin din Germania, 18.87% din Ungaria urmate de Italia și Spania.

### 3.2. Activitatea de plată a prestațiilor

Activitatea Serviciului de plată a prestațiilor cuprinde, pe lângă plata pensiilor în țară și în străinătate, și plata ajutoarelor de deces pentru pensionari și membrii lor de familie. Este un proces dinamic, care reflectă nu doar acordarea drepturilor, dar și modificarea situației și opțiunilor beneficiarilor.

	Inregistrate în perioada 01.01.2017-31.12.2017
Număr tranzacții	32.479
Număr cereri de virare a pensiei în cont	5.181
Alte cereri (modificare adresa, modificare cont, rețineri, etc)	3.575
Număr cereri ajutor de deces	4.637
<b>Total</b>	<b>45.872</b>

### 3.3 Activitățile desfășurate în domeniul accidentelor de muncă și al bolilor profesionale

Compartimentul de accidente de muncă și boli profesionale urmărește și verifică modul de acordare a concediilor medicale de acest tip și decontează prin intermediul Casei Județene de Asigurări de Sănătate contravaloarea serviciilor medicale necesare reabilitării asiguraților. În paralel desfășoară activități de consiliere a angajatorilor cu privire la securitatea în muncă.



	Inregistrate in perioada 01.01.2017-31.12.2017				
	Accidente de muncă			Boli profesionale	
	Incapacitate temporara de muncă	Invaliditate	Deces	Consutate	Spitalizate
Cazuri noi in perioada de raportare	116	2	8	318	296
	Accidente de muncă			Boli profesionale	
Pensionari la finele perioadei de raportare	345			507	

In aceeași perioadă, în cadrul atribuțiilor legate de prevenirea aparițiilor de risc, au fost verificate 11 societăți și au fost întocmite tablouri de risc pentru 85 de locuri de muncă.

### 3.4. Inregistrarea, asigurarea evidenței contribuabililor la sistemul public de pensii și a participanților la sistemele de pensii administrate privat, certificarea stagiilor de cotizare

Această activitate de mare importanță constă în colectarea, prelucrarea și gestionarea informațiilor privitoare la realizarea stagiilor de cotizare și a veniturilor pentru persoanele asigurate în sistemul public. Conform Tabloului de bord echilibrat, colectarea contribuțiilor de asigurări sociale voluntare și atragerea unor noi asigurați pe bază de contracte de asigurare sunt evaluate prin indicatorii F1.1 Gradul de creștere a numărului de contracte de asigurare socială active și F1.2 Gradul de creștere a valorii medii a sumelor asigurate pe bază de contract de asigurare socială.

Situația numărului contractelor de asigurare active se poate urmări în tabelul de mai jos:

	Situația numărului de contracte de asigurare	Valoarea medie a venitului asigurat
Active la 01.01.2017	1667	940
Active la 31.12.2017	1655	1104

### 3.5 Activitatea desfășurată în cadrul Compartimentului gestiune bilete de tratament

Pentru perioada de raportare situația privind repartizarea și eliberarea biletelor de tratament se prezintă astfel:

Situția privind biletele de tratament la data de 31.12.2017	
Cereri de bilete înregistrate	8.283
Număr de bilete alocate de către CNPP	5.386
Număr de bilete distribuite	5.156

### 3.6 Activitatea de expertiză medicală și recuperarea capacității de muncă

Cabinetele de expertiză medicală se ocupă de încadrarea asiguraților și a foștilor asigurați în grade de invaliditate precum și de revizuirea încadrărilor la termenele prevăzute.

Totalitatea cazurilor expertizate în cabinetele de expertiză reflectă evoluția stării de sănătate a beneficiarilor de pensie, conform tabelului următor:

2017 Activități în pe- rioda	Cazuri noi, încadrarea după evaluare		Revizuiți		Alte ex- pertize	Total
	Admise	Respinse	Revizuite	depen- sio- nate		
Trim.I	513	14	4,414	13	57	5,011
Trim.II	634	7	2,952	5	53	3,651
Trim.III	402	4	2,039	8	73	2,526
Trim.IV	500	17	4,222	16	104	7,632
<b>Total an</b>	<b>2,049</b>	<b>42</b>	<b>13,627</b>	<b>42</b>	<b>287</b>	<b>18,820</b>

### 3.7 Activitatea Compartimentului legislație, contencios și executare silită

În anul 2017 Casa Județeană de Pensii Maramureș a fost parte într-un număr de 438 litigii aflate pe rolul instanțelor de judecată. Până la data de 31.12.2017 au fost soluționate 226 litigii, din care 161 favorabil Casei Județene de Pensii Maramureș, și 65 în favoarea reclamanților. La data de 31.12.2017 erau în curs de soluționare un număr de 212 de litigii.

În perioada de raportare au fost în executare silită un număr de 109 dosare.

### 3.8. Activitatea desfășurată în domeniul managementului resurselor umane

În cursul anului 2017 Casa Județeană de Pensii Maramureș are în organigramă 76 posturi. Din cele 76 de posturi sunt 9 posturi de conducere, 8 ocupate și unul vacant, și 67 de posturi de execuție, 63 ocupate, și 4 vacante. Ca nivel de

pregătire, în structura organizatorică sunt prevăzute 69 de posturi cu studii superioare de lungă durată, 2 posturi cu studii postliceale și 2 posturi cu studii medii.

#### 4. Veniturile și cheltuielile instituției

a. Veniturile bugetului asigurărilor sociale de stat pe perioada de raportare, pe surse de venit se prezintă astfel:

Nr.crt.	Responsabil cu colectarea surselor	Tipuri de contribuții	Sume colectate în intervalul 01.01.2017-31.12.2017
1	Venituri colectate de ANAF	Contribuțiile de asigurări sociale	453.510.603
2		Contribuția de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale	3.551.931
3	Venituri colectate de instituție	Contribuția de asigurări sociale datorată de asigurați în baza contractului de asigurare	5.457.526
		Contribuție pentru bilete de tratament și odihnă	2.068.355
		Alte venituri (comision, amenzi, dobânzi)	5.917.484
<b>Total</b>			<b>470.505.899</b>

b. Cheltuielile instituției în perioada de raportare.

Nr.crt.	Suportate din	Tipuri de cheltuieli	Sume aferente perioadei 01.01.2017-31.12.2017
1	Bugetul asigurarilor sociale de stat	<b>Total, din care</b>	<b>1.293.956.475</b>
		Cheltuieli cu pensiile	1.266.119.663
		Cheltuieli materiale și cu serviciile	9.490.693
		Cheltuieli cu ajutoarele de deces	13.861.826
		Cheltuieli de personal	4.445.553
		Cheltuieli cu investițiile	38.740
2	Bugetul privind fondul de risc și accident	<b>Total, din care</b>	<b>9.311.330</b>
		Cheltuieli cu pensiile	9.033.839
		Cheltuieli materiale și cu serviciile	73.794
		Cheltuieli cu ajutoarele de deces	76.748
		Cheltuieli de personal	126.949

		Cheltuieli cu investițiile	0
5	Bugetul de stat	<b>Total, din care:</b>	<b>183.500.488</b>
		Pensii agricultori	79.775.546
		O.U.G. nr.6/2009	48.065.373
		Legea 578/2004	6.873.085
		L189/2000 si alte legi speciale	6.693.055
		Legea nr.309/2002	2.686.132
		Legea nr.49/1991 și Legea nr.44/1994	1.567.109
		Decretul - Lege nr. 118/1990	5.089.832
		Legea nr.341/2004	361.105
		Alte pensii și beneficii	32.389.251
		Cheltuieli materiale și cu serviciile	1.485.222
<b>Total</b>		<b>1.486768.293</b>	

### 5. Nerealizări, cu menționarea cauzelor

În perioada de raportare era prevăzut a fi finalizată recalcularea prin aplicarea Legii nr. 192/2015, respectiv a art. 169<sup>1</sup> din Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare.

La fel ca și la celelalte case de pensii, recalcularea a fost realizată doar parțial în termenul legal, respectiv 4699 din 6696. Dintre motivele care au influențat această evoluție putem enumera numărul mare de dosare de recalcultat, aproape 7000, precum și problemele legate de actualizarea sistemului informatic. În același interval de timp, instituția funcționează sub normativul de personal, având 6 posturi vacante, respectiv 8% din organigramă.

### 6. Propuneri pentru remedierea deficiențelor

S-au depus toate eforturile pentru crearea unui flux de lucru foarte eficient cu aceasta categorie de dosare.

DIRECTOR EXECUTIV,  
Jurist, Lucica Pop