



CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII

MARAMUREȘ



RAPORT DE ACTIVITATE

LA 31.12.2018

Cuprins

Capitolul	Pagina
1. Misiunea Casei Județene de Pensii Maramureș	3
1.1 Principalele obiective ale Casei Județene de Pensii Maramureș	4
2. Indicatorii de performanță	5
2.1 Optimizarea proceselor interne	6
2.2 Optimizarea perspectivei financiare	7
3. Activitățile desfășurate	8
3.1.Pensii și alte prestații	8
3.2. Activitatea de plată a prestațiilor	9
3.3 Activitățile desfășurate în domeniul accidentelor de muncă și al bolilor profesionale	9
3.4.Inregistrarea, asigurarea evidenței contribuabililor la sistemul public de pensii și a participanților la sistemele de pensii administrate privat, certificarea stagiilor de cotizare	10
3.5 Activitatea desfășurată în cadrul Compartimentului gestiune bilete de tratament	10
3.6 Activitatea de expertiză medicală și recuperarea capacității de muncă	11
3.7 Activitatea Compartimentului legislație, contencios și executare silită	11
3.8. Activitatea desfășurată în domeniul managementului resurselor umane	12
4. Cheltuielile instituției	12
5. Nerealizări, cu menționarea cauzelor	13

6. Propuneri pentru remedierea deficiențelor	13
--	----

1. Misiunea Casei Județene de Pensii Maramureș

Casa Județeană de Pensii Maramureș este instituție publică deconcentrată, investită cu personalitate juridică și funcționează în subordinea Casei Naționale de Pensii Publice. Sub conducerea și controlul Casei Județene de Pensii Maramureș funcționează Casa Locală de Pensii Sighetu Marmației, instituție publică fără personalitate juridică. Casa Județeană de Pensii Maramureș administrează și gestionează la nivel teritorial sistemul public de pensii și asigură aplicarea unitară în teritoriu a legislației din domeniul pensiilor și asigurărilor sociale de stat.

Atribuțiile Casei Județene de Pensii Maramureș sunt prevăzute în statutul Casei Naționale de Pensii Publice (aprobat prin H.G. nr.118/2012, cu modificările și completările ulterioare) și în Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a caselor teritoriale de pensii.

Casa Județeană de Pensii Maramureș asigură în teritoriu aplicarea unitară a legislației din domeniul pensiilor și altor drepturi de asigurări sociale, precum și din domeniul asigurărilor pentru accidente de muncă și boli profesionale, aplicarea regulamentelor comunitare și a altor instrumente juridice internaționale, precum și de a realiza activități legate de pensiile administrate privat în vederea aplicării politicilor și programelor în domeniu ale Ministerului Muncii, Familiei Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice.

Principalele obiective ale Casei Județene de Pensii Maramureș

Obiectivele Casei Județene de Pensii Maramureș sunt , pe de o parte, cele provenite din Programul de guvernare 2017-2020, și pe de altă parte obiective specifice, determinate de caracterul particular al instituției și necesitățile identificate de echipa managerială.

1.1 Obiective generale

- Eliminarea inechităților existente între diferitele categorii de pensionari
- Menținerea puterii de cumpărare a pensionarilor cu venituri mici
- Întărirea capacității instituționale prin dezvoltarea și implementarea unui sistem de control intern/managerial, în conformitate cu prevederile legale
- Creșterea gradului de vizibilitate a instituției și definirea mai clară a identității instituționale

1.2 Obiective specifice

- Dezvoltarea și perfecționarea sistemului de control intern / managerial, aplicarea sistematică a standardelor de control intern/managerial;
- Îmbunătățirea relațiilor cu publicul și a comunicării cu beneficiarii (persoane fizice și juridice);
- Stabilirea măsurilor de identificare/înlăturare a eventualelor fraude;
- Identificarea permanentă și reducerea situațiilor de incompatibilitate; dintre diferitele tipuri de pensii sau prestații, precum și dintre acestea și venituri, conform prevederilor legale;
- Eficientizarea activității de recuperare a debitelor și prevenirea apariției debitelor prescrise;
- Respectarea termenelor legale de emitere a deciziilor prin care se stabilesc drepturi de pensie sau indemnizații prevăzute de legi speciale;
- Reducerea timpilor de soluționare a dosarelor de pensii comunitare prin inițierea unor demersuri în vederea unei mai bune comunicări cu instituțiile corespondente din străinătate;
- Creșterea eficienței în gestionarea comunicărilor de date lunare prin diminuarea numărului de comunicări eronate;
- Atragerea în sistem de noi asigurați pe bază de contract de asigurare;
- Creșterea gradului de valorificare a biletelor de tratament față de realizatul anului anterior;

- Organizarea și monitorizarea activității de expertiză medicală în vederea creșterii calității acesteia;
- Creșterea calității serviciilor de prevenire acordate angajatorilor, cu ponderență IMM-urilor;
- Respectarea măsurilor minimale transmise de CNPP pentru încadrarea cheltuielilor materiale în BASS pe 2018;
- Realizarea achizițiilor publice conform prevederilor legale în vigoare, în condițiile economicității și eficientizării fondurilor.

2. Indicatorii de performanță

În calitatea sa de instituție deconcentrată în subordinea Casei Naționale de Pensii Publice, Casa Județeană de Pensii Maramureș aplică unul dintre instrumentele cele mai moderne de măsurare a performanțelor: „Balanced scorecard”, BSC (Tabloul de Bord Echilibrat). Acesta urmărește mutarea accentului dinspre managementul financiar pe termen scurt, către managementul strategic pe termen lung.

Astfel, la nivelul caselor teritoriale de pensii se monitorizează câteva aspecte dintre care cele mai importante sunt optimizarea proceselor interne și perspectiva financiară.

Practic, la finele perioadei de raportare, Casa Județeană de Pensii Maramureș gestionează prestații pentru următoarele categorii de beneficiari:

Pensionari plătiți din Bugetul asigurărilor sociale de stat:

CATEGORIA DE PENSIE	NR.PENSIONARI ÎN PLATĂ LA 30.11.2018	PENSIA MEDIE
Total pensionari, din care	112.355	1.115
Limită de vârstă	75.254	1.344
Anticipat	1.743	1.043
Invaliditate	18.769	627
Urmași	16.564	638
Alte pensii din BASS	25	286

Pensionari plătiți din Bugetul de stat

Pensionarii agricultori

CATEGORIA DE PENSIE	NR.PENSIONARI ÎN PLATĂ LA 31.12.2018	PENSIA MEDIE
Pensionari agricultori, din care:	4.318	470
Pensionari limită de vârstă	4.013	489

Pensii invaliditate	32	283
Pensii urmași	273	209

Alte prestații

LEGEA SPECIALĂ - CATEGORII DE BENEFICIARI	NUMĂR BENEFICIARI LA 31.12.2018	INDEMNIZAȚIA A MEDIE NETĂ (LEI)
Legea nr.341/2004	21	1.583
Decretul - Lege nr. 118/1990	447	823
L189/2000	965	565
Alte legi speciale	3.230	219
Legea 578/2004	4.419	113
Legea nr.49/1991 și Legea nr.44/1994	595	186
Legea nr.309/2002	2.461	75
Legea nr.8/2006	232	827
O.U.G. nr.6/2009 (indemnizația socială pentru pensionari)	28.938	

2.1 Optimizarea proceselor interne

Activitatea cea mai vizibilă a instituției este constituită de stabilirea și plata pensiilor, a drepturilor prevăzute de legi speciale, precum și a altor drepturi de asigurări sociale. În consecință, activitatea de emiteră a deciziilor de stabilire, modificare, suspendare și încetare a drepturilor, în condiții de legalitate și corectitudine este apreciată ca fiind de importanță majoră.

Indicatorii evaluează activitatea perioadei de raportare în comparație cu perioadele anterioare comparabile ale instituției, cât și cu obiectivele țintă stabilite de Casa Națională de Pensii Publice.

Rezultatele trimestriale privind activitățile de stabilire și plată a prestațiilor se evaluează pe baza indicatorilor de tip P și se prezintă astfel:

	INDICATOR DE PERFORMANȚĂ	ȚINTĂ 2018 - % -	REALIZAREA PERIOADEI DE RAPORTARE - % -
P1.1	Pondere cazuri noi soluționate în termen	75	88.67
P1.2	Pondere cazuri noi nesoluționate în termen	20	2.54
P1.3	Pondere recalculări soluționate în termen	75	89.15
P1.4	Pondere recalculări nesoluționate în termen	25	5.01
P1.5	Pondere modificări din oficiu	75	80.11

P2.1	Timpul mediu de soluționare a cererilor de înscriere nouă la pensie	45	35.43
------	---	----	-------

2.2 Optimizarea perspectivei financiare

Legislația în vigoare pentru casele teritoriale de pensii prevede atribuții reduse legate de colectarea veniturilor bugetului de asigurări sociale, acestea fiind limitate la colectarea contribuțiilor voluntare de asigurări sociale, realizate pe baza contractelor de asigurări sociale și la valorificarea resurselor CNPP sub forma biletelor de tratament.

Referitor la modul de utilizare a resurselor, indicatorii sunt legați de gestionarea judicioasă a resurselor necesare desfășurării activității, pe de o parte, și evitarea cheltuielilor determinate de erorile de proces pe de altă parte.

	INDICATOR DE PERFORMANȚĂ	ȚINTĂ 2018 - % -	REALIZAREA PERIOADEI DE RAPOR- TARE - % -
F1.1	Gradul de creștere a numărului de contracte de asigurare socială active	6	-38.56
F1.2	Gradul de creștere a valorii medii a sumelor asigurate pe bază de contract de asigurare socială	6	71.38
F1.3	Gradul de valorificare a biletelor de tratament balnear distribuite prin sucursalele TBRCM S.A	85	93.61
F2.1	Pondere debitelor în totalul cheltuielilor cu prestațiile	1.5	0.38
F2.2	Cheltuiala de funcționare pentru un beneficiar de prestații	7.5	10.48
F2.3	Pondere beneficiarilor care primesc prestații prin cont bancar în totalul beneficiarilor de prestații	35	39.2

NOTA: Indicatorii F2.1 și F2.2 se calculează exclusiv de către CNPP, iar termenul de calcul este intervalul 21-30 al lunii ulterioare încheierii trimestrului. Din acest motiv, în raportare vor fi întotdeauna cuprinse rezultatele trimestrului anterior.

3. Activitățile desfășurate

3.1.Pensii și alte prestații

Așa cum sunt prezentate la capitolul 2.3.1, procesele de stabilire și plată a prestațiilor au la bază, pe de o parte cereri depuse de beneficiari și, pe de alta parte, decizii emise din oficiu. În unități numerice, activitatea desfășurată în timpul perioadei de raportare se prezintă astfel:

	SOLUȚIONATE ÎN PERIOADA 01.01.2018-31.12.2018
Număr cereri noi de pensie	5.837
Număr cereri de recalculare, adăugire, modificare	16.302
Număr de modificari din oficiu	2.846
Total cereri	24.985

Pe lângă indicatorii cuprinși în categoria procese, care analizează perspectiva încadrării acestei activități în unitatea de timp, stabilirea prestațiilor este evaluată la nivel calitativ în capitolul legat de optimizarea financiară. Indicatorul F2.1 prezintă **Ponderea debitelor în totalul cheltuielilor cu prestațiile.**

Neinclusă, încă, din motive legate de complexitate și impredictibilitate între indicatorii comuni, activitatea de stabilire și plată a prestațiilor internaționale, ocupă un volum din ce în ce mai important de activitate, necesitând cunoștințe vaste și un mare volum de timp.

Numărul cererilor de diferite prestații comunitare se prezintă astfel:

	Inregistrate în perioada 01.01.2018-31.12.2018
Cereri pentru acordarea unei pensii pentru bătrânețe - E 202	326
Cereri pentru acordarea unei pensii de urmaș - E 203	71
Cereri pentru acordarea unei pensii pentru invaliditate - E 204	160
Cereri pentru certificarea perioadei de asigurare realizată în România - E 205 -	388
Alte cereri (E001)	1622
Total	2179

În perioada de raportare compartimentul a gestionat un număr de 8546 de documente, din care 4604 primite și 3942 emise. La sfârșitul perioadei de raportare, **instituția noastră gestiona 6593 de dosare comunitare.**

Dintre țările membre ale UE- solicitările, în proporție de 31.21% vin din Germania, 16.75% din Ungaria urmate de Spania cu 17.25%, respectiv Italia 16.44%. 2.70% reprezintă ponderea cererilor înregistrate în baza Acordului administrativ între România și statul Israel.

3.2. Activitatea de plată a prestațiilor

Activitatea Serviciului de plată a prestațiilor cuprinde, pe lângă plata pensiilor în țară și în străinătate, și plata ajutoarelor de deces pentru pensionari și membrii lor de familie. Este un proces dinamic, care reflectă nu doar acordarea drepturilor, dar și modificarea situației și opțiunilor beneficiarilor.

	INREGISTRATE ÎN PERIOADA 01.01.2018-31.12.2018
Număr tranzacții	26.361
Număr cereri de virare a pensiei în cont	2.994
Alte cereri (modificare adresa, modificare cont, rețineri, etc)	2.176
Număr cereri ajutor de deces	4.722
Total	36.253

În categoria indicatorilor financiari, indicatorul F2.3 **Ponderea beneficiarilor care primesc prestații prin cont bancar în totalul beneficiarilor de prestații** influențează evaluarea activității instituției din punctul de vedere al utilizării optime a resurselor, întrucât acest tip de plată este mai puțin costisitor decât plata prin serviciile poștale.

3.3 Activitățile desfășurate în domeniul accidentelor de muncă și al bolilor profesionale

Compartimentul de accidente de muncă și boli profesionale urmărește și verifică modul de acordare a concediilor medicale de acest tip și decontează prin intermediul Casei Județene de Asigurări de Sănătate contravaloarea serviciilor medicale necesare reabilitării asiguraților. În paralel desfășoară activități de consiliere a angajatorilor cu privire la securitatea în muncă în vederea prevenirii accidentelor și a bolilor profesionale.

În această perioadă, în cadrul atribuțiilor legate de prevenirea aparițiilor de risc, au fost verificate 7 societăți și au fost întocmite tablouri de risc pentru 85 de locuri de muncă.

INREGISTRATE ÎN PERIOADA 01.01.2018-31.12.2018				
Accidente de muncă			Boli profesionale	
Incapacitate	Invalidita-	Deces	Consultate	Spitali-

	temporara de muncă	te			zate
Cazuri noi în perioada de raportare	116	0	7	7362	647
	Accidente de muncă			Boli profesionale	
Pensionari la finele perioadei de raportare	315			459	

3.4. Inregistrarea, asigurarea evidenței contribuabililor la sistemul public de pensii și a participanților la sistemele de pensii administrate privat, certificarea stagiilor de cotizare

Această activitate de mare importanță constă în colectarea, prelucrarea și gestionarea informațiilor privitoare la realizarea stagiilor de cotizare și a veniturilor pentru persoanele asigurate în sistemul public. Conform Tabloului de bord echilibrat, colectarea contribuțiilor de asigurări sociale voluntare și atragerea unor noi asigurați pe bază de contracte de asigurare sunt evaluate prin indicatorii F1.1 Gradul de creștere a numărului de contracte de asigurare socială active și F1.2 Gradul de creștere a valorii medii a sumelor asigurate pe bază de contract de asigurare socială

Situația numărului contractelor de asigurare active se poate urmări în tabelul de mai jos:

	SITUAȚIA NUMĂRULUI DE CONTRACTE DE ASIGURARE	VALOAREA MEDIE A VENITULUI ASIGURAT
Active la 01.01.2018	1537	1412
Active la 31.12.2018	1044	1900

3.5 Activitatea desfășurată în cadrul Compartimentului gestiune bilete de tratament

Conform percepției publice, după stabilirea și plata pensiilor, repartizarea și eliberarea biletelor de tratament este cea mai importantă activitate a instituției. Instituția noastră distribuie bilete de tratament pensionarilor și asiguraților sistemului public de pensii, în bazele de tratament contractate de CNPP și în bazele proprii de tratament (TBRC).

Pentru perioada de raportare situația se prezintă astfel:

Situația privind biletele de tratament la data de 31.12.2018				
Cereri de bilete înregistrate	7700			
Număr de bilete repartizate de către CNPP	5568	Din care	TBRCM	Alte baze de tratament
			2272	3296
Număr de bilete valorificate	5286	Din care	TBRCM	Alte baze de tratament
			2130	3156

Procentul de valorificare a fost de 93.61%.

3.6 Activitatea de expertiză medicală și recuperarea capacității de muncă

Cabinetele de expertiză medicală se ocupă de încadrarea asiguraților și a foștilor asigurați în grade de invaliditate precum și de revizuirea încadrărilor la termenele prevăzute.

Totalitatea cazurilor expertizate în cabinetele de expertiză reflectă evoluția stării de sănătate a beneficiarilor de pensie, conform tabelului următor:

2018 Activități în perioada	Cazuri noi, încadrarea după evaluare		Revizuiți		Alte ex- pertize	Total
	Ad- mise	Respinse	Revizuite	Depensio- nate		
Ianuarie	172	20	1163	9	25	1389
februarie	147	4	1280	4	14	1449
Martie	173	9	1445	2	16	1645
Aprilie	108	6	1359	3	15	1482
Mai	150	5	1338	2	12	1500
Iunie	120	1	1097	5	0	1217
Iulie	150	5	1338	2	15	1510
August	141	6	770	7	16	940
Septembrie	110	4	1023	1	15	1153
Octombrie	118	4	930	6	24	1082
Noiembrie	96	9	1353	10	11	1479
Decembrie	100	7	795	2	0	904
Total	1585	80	13891	53	163	15750

3.7 Activitatea Compartimentului legislație, contencios și executare silită

Până la data de 31.12.2018, Casa Județeană de Pensii Maramureș a fost parte într-un număr de 486 litigii aflate pe rolul instanțelor de judecată. Până la data de 31.12.2018 au fost soluționate 165 litigii, din care 107 favorabil Casei Județene de Pensii Maramureș, și 58 în favoarea reclamanților. La data de 31.12.2018 erau în curs de soluționare un număr de 321 de litigii.

În perioada de raportare au fost în executare silită un număr de 66 dosare.

3.8 Activitatea desfășurată în domeniul managementului resurselor umane

În cursul anului 2018 Casa Județeană de Pensii Maramureș are în organigramă 76 posturi, din care ocupate 69. Din cele 76 de posturi sunt 8 posturi de conducere, 7 ocupate și unul vacant, și 68 de posturi de execuție, 61 ocupate, și 6 vacante.

4. Cheltuielile instituției

Compartimentului financiar contabilitate urmărește și răspunde de realizarea activităților prin care se asigură fondurile financiare necesare desfășurării activității instituției, utilizarea lor eficientă, precum și evidențele clare ale bunurilor și fluxurilor financiare. În cazul instituției noastre, atribuțiile compartimentului sunt axate pe utilizarea optimă a resurselor și încadrarea în bugetul alocat.

- a. **Veniturile bugetului asigurărilor sociale de stat pe perioada de raportare, pe surse de venit se prezintă astfel:**

Nr.crt.	Responsabil cu colectarea surselor	Tipuri de contribuții	Sume colectate în intervalul 01.01.2018-31.12.2018
1	Venituri colectate de ANAF	Contribuțiile de asigurări sociale de stat datorate de asigurați	598,531,918
2		Venituri din contribuții asiguratorii pentru muncă	2,819,706
3	Venituri colectate de instituție	Contribuția de asigurări sociale datorată de asigurați în baza contractului de asigurare	5,481,142
		Contribuție pentru bilete de tratament și odihnă	2,371,150
		Alte venituri (comision, amenzi, dobânzi)	56,386,467
Total,			665,590,383

a. Cheltuielile instituției în perioada de raportare

Nr.crt.	Suportate din	Tipuri de cheltuieli	Sume aferente perioadei 01.01.2018-31.12.2018
	Bugetul asigurarilor sociale de stat	Total, din care	1,415,518,018
		Cheltuieli cu pensiile	1,379,697,719
		Cheltuieli materiale și cu serviciile	9,934,460
		Cheltuieli cu ajutoarele de deces	19,746,660
		Cheltuieli de personal	6,139,179
		Cheltuieli cu investițiile	-
2	Bugetul privind fondul de risc si accident	Total, din care	9,917,596
		Cheltuieli cu pensiile	9,542,846
		Cheltuieli materiale și cu serviciile	75,697
		Cheltuieli cu despach de deces	119,176
		Cheltuieli de personal	179,877
		Cheltuieli cu investițiile	-
3	Bugetul de stat	Total, din care:	211,755,267
		Pensii agricultori	81,115,295
		OUG nr6/2009	67,632,897
		Legea 578/2004	6,349,719
		L189/2000 si alte legi speciale	7,802,961
		Legea nr309/2002	2,330,649
		Legea nr49/1991 și Legea nr44/1994	1,406,041
		Decretul - Lege nr 118/1990	4,641,494
		Legea nr341/2004	359,6300
		Alte pensii și beneficii	38,450,431
		Cheltuieli materiale și cu serviciile	1,666,150
Total			1,637,190,881

5. Nerealizări, cu menționarea cauzelor

Nu au fost finalizate lucrările de reabilitare termică și renovare necesare unei exploatare eficiente a clădirii, deoarece CNPP nu a alocat fonduri în acest sens.

6. Propuneri pentru remedierea deficiențelor

Repetarea demersurilor de solicitare de fonduri către CNPP. Solicitarea sprijinului Instituției prefectului și autorităților județene în acest sens.

DIRECTOR EXECUTIV,
Jurist Lucica Pop

