

CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII

MARAMUREȘ



RAPORT DE ACTIVITATE

LA 31.12.2019

Cuprins

Capitolul	Pagina
1. Misiunea Casei Județene de Pensii Maramureș	3
1.1 Principalele obiective ale Casei Județene de Pensii Maramureș	4
2. Indicatorii de performanță	5
2.1 Optimizarea proceselor interne	6
2.2 Optimizarea perspectivei financiare	7
3. Activitățile desfășurate	8
3.1.Pensii și alte prestații	8
3.2. Activitatea de plată a prestațiilor	9
3.3 Activitățile desfășurate în domeniul accidentelor de muncă și al bolilor profesionale	9
3.4.Inregistrarea, asigurarea evidenței contribuabililor la sistemul public de pensii și a participanților la sistemele de pensii administrate privat, certificarea stagiilor de cotizare	10
3.5 Activitatea desfășurată în cadrul Compartimentului gestiune bilete de tratament	10
3.6 Activitatea de expertiză medicală și recuperarea capacității de muncă	11
3.7 Activitatea Compartimentului legislație, contencios și executare silită	11
3.8. Activitatea desfășurată în domeniul managementului resurselor umane	12
4. Cheltuielile instituției	12
5. Nerealizări, cu menționarea cauzelor	12
6. Propuneri pentru remedierea deficiențelor	12

1. Misiunea Casei Județene de Pensii Maramureș

Casa Județeană de Pensii Maramureș este instituție publică deconcentrată, investită cu personalitate juridică și funcționează în subordinea Casei Naționale de Pensii Publice. Sub conducerea și controlul Casei Județene de Pensii Maramureș funcționează Casa Locală de Pensii Sighetu Marmației, instituție publică fără personalitate juridică. Casa Județeană de Pensii Maramureș administrează și gestionează la nivel teritorial sistemul public de pensii și asigură aplicarea unitară în teritoriu a legislației din domeniul pensiilor și asigurărilor sociale de stat.

Atribuțiile Casei Județene de Pensii Maramureș sunt prevăzute în statutul Casei Naționale de Pensii Publice (aprobat prin H.G. nr.118/2012, cu modificările și completările ulterioare) și în Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a caselor teritoriale de pensii.

Casa Județeană de Pensii Maramureș asigură în teritoriu aplicarea unitară a legislației din domeniul pensiilor și altor drepturi de asigurări sociale, precum și din domeniul asigurărilor pentru accidente de muncă și boli profesionale, aplicarea regulamentelor comunitare și a altor instrumente juridice internaționale, precum și de a realiza activități legate de pensiile administrate privat în vederea aplicării politicilor și programelor în domeniu ale Ministerului Muncii, Familiei Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice.

Principalele obiective ale Casei Județene de Pensii Maramureș

Obiectivele Casei Județene de Pensii Maramureș sunt , pe de o parte, cele provenite din Programul de guvernare 2017-2020, și pe de altă parte obiective specifice, determinate de caracterul particular al instituției și necesitățile identificate de echipa managerială.

1.1 Obiective generale

- Eliminarea inechităților existente între diferitele categorii de pensionari
- Menținerea puterii de cumpărare a pensionarilor cu venituri mici
- Întărirea capacității instituționale prin dezvoltarea și implementarea unui sistem de control intern/managerial, în conformitate cu prevederile legale
- Creșterea gradului de vizibilitate a instituției și definirea mai clară a identității instituționale

1.2 Obiective specifice

- Dezvoltarea și perfecționarea sistemului de control intern / managerial, aplicarea sistematică a standardelor de control intern/managerial;
- Îmbunătățirea relațiilor cu publicul și a comunicării cu beneficiarii (persoane fizice și juridice);
- Stabilirea măsurilor de identificare/înlăturare a eventualelor fraude;
- Identificarea permanentă și reducerea situațiilor de incompatibilitate; dintre diferitele tipuri de pensii sau prestații, precum și dintre acestea și venituri, conform prevederilor legale;
- Eficientizarea activității de recuperare a debitelor și prevenirea apariției debitelor prescrise;
- Respectarea termenelor legale de emitere a deciziilor prin care se stabilesc drepturi de pensie sau indemnizații prevăzute de legi speciale;
- Reducerea timpilor de soluționare a dosarelor de pensii comunitare prin inițierea unor demersuri în vederea unei mai bune comunicări cu instituțiile corespondente din străinătate;
- Creșterea eficienței în gestionarea comunicărilor de date lunare prin diminuarea numărului de comunicări eronate;
- Atragerea în sistem de noi asigurați pe bază de contract de asigurare;
- Creșterea gradului de valorificare a biletelor de tratament față de realizatul anului anterior;
- Organizarea și monitorizarea activității de expertiză medicală în vederea creșterii calității acesteia;
- Creșterea calității serviciilor de prevenire acordate angajatorilor, cu preponderență IMM-urilor;

- Respectarea măsurilor minimale transmise de CNPP pentru încadrarea cheltuielilor materiale în BASS pe 2019;
- Realizarea achizițiilor publice conform prevederilor legale în vigoare, în condițiile economicității și eficientizării fondurilor.

2. Indicatorii de performanță

În calitatea sa de instituție deconcentrată în subordinea Casei Naționale de Pensii Publice, Casa Județeană de Pensii Maramureș aplică unul dintre instrumentele cele mai moderne de măsurare a performanțelor: „Balanced scorecard”, BSC (Tabloul de Bord Echilibrat). Acesta urmărește mutarea accentului dinspre managementul financiar pe termen scurt, către managementul strategic pe termen lung.

Astfel, la nivelul caselor teritoriale de pensii se monitorizează câteva aspecte dintre care cele mai importante sunt optimizarea proceselor interne și perspectiva financiară.

Practic, la finele perioadei de raportare, Casa Județeană de Pensii Maramureș gestionează prestații pentru următoarele categorii de beneficiari:

Pensionari plătiți din Bugetul asigurărilor sociale de stat:

Categoria de pensie	Nr.pensionari în plată la 31.12.2019	Pensia medie
Total pensionari, din care	111802	1323
Limită de vârstă	75863	1600
Anticipat	1788	1220
Invaliditate	17682	686
Urmași	16451	742
Alte pensii din BASS	18	329

Pensionari plătiți din Bugetul de stat

Pensionarii agricultori

Categoria de pensie	Nr.pensionari în plată la 31.12.2019	Pensia medie
Pensionari agricultori, din care:	3760	542
Pensionari limită de vârstă	3507	563
Pensii invaliditate	26	302
Pensii urmași	227	242

Alte prestații

Legea specială - categorii de beneficiari	Număr beneficiari la 31.12.2019	Indemnizația a medie netă (lei)
Legea nr.341/2004	23	1621
Decretul - Lege nr. 118/1990	407	1446
L189/2000	902	558
Alte legi speciale	2968	219
Legea 578/2004	4084	113
Legea nr.49/1991 și Legea nr.44/1994	487	642
Legea nr.309/2002	2228	73
Legea nr.8/2006	240	9683

2.1 Optimizarea proceselor interne

Activitatea cea mai vizibilă a instituției este constituită de stabilirea și plata pensiilor, a drepturilor prevăzute de legi speciale, precum și a altor drepturi de asigurări sociale. În consecință, activitatea de emitere a deciziilor de stabilire, modificare, suspendare și încetare a drepturilor, în condiții de legalitate și corectitudine este apreciată ca fiind de importanță majoră.

Indicatorii evaluează activitatea perioadei de raportare în comparație cu perioadele anterioare comparabile ale instituției, cât și cu obiectivele țintă stabilite de Casa Națională de Pensii Publice.

Rezultatele trimestriale privind activitățile de stabilire și plată a prestațiilor se evaluează pe baza indicatorilor de tip P și se prezintă astfel:

	Indicator de performanță	Țintă 2019 - % -	Realizarea perioadei de raportare (30.11.2019) - % -
P1.1	Pondere cazuri noi soluționate în termen	75	84.61
P1.2	Pondere cazuri noi nesoluționate în termen	20	1.77
P1.3	Pondere recalculări soluționate în termen	75	86.3
P1.4	Pondere recalculări nesoluționate în termen	25	3.23
P1.5	Pondere modificări din oficiu	75	79.46
P2.1	Timpul mediu de soluționare a cererilor de înscriere nouă la pensie	45	32.07

2.2 Optimizarea perspectivei financiare

Legislația în vigoare pentru casele teritoriale de pensii prevede atribuții reduse legate de colectarea veniturilor bugetului de asigurări sociale, acestea fiind limitate la colectarea contribuțiilor voluntare de asigurări sociale, realizate pe baza contractelor de asigurări sociale și la valorificarea resurselor CNPP sub forma biletelor de tratament.

Referitor la modul de utilizare a resurselor, indicatorii sunt legați de gestionarea judicioasă a resurselor necesare desfășurării activității, pe de o parte, și evitarea cheltuielilor determinate de erorile de proces pe de altă parte.

	Indicator de performanță	Țintă 2019 - % -	Realizarea perioadei de raportare(30.09.2019) - % -
F1.1	Gradul de creștere a numărului de contracte de asigurare socială active	6	19.58
F1.2	Gradul de creștere a valorii medii a sumelor asigurate pe bază de contract de asigurare socială	6	9.48
F1.3	Gradul de valorificare a biletelor de tratament balnear distribuite prin sucursalele TBRCM S.A	85	99.68
F2.1	Ponderele debitelor în totalul cheltuielilor cu prestațiile	1.5	0.08
F2.2	Cheltuiala de funcționare pentru un beneficiar de prestații	7.5	10.21
F2.3	Ponderele beneficiarilor care primesc prestații prin cont bancar în totalul beneficiarilor de prestații	35	40.64

* Indicatorii, F2.1 și F2.2 se calculează exclusiv de către CNPP, iar termenul de calcul este intervalul 21-30 al lunii ulterioare încheierii trimestrului.

3. Activitățile desfășurate

3.1.Pensii și alte prestații

Așa cum sunt prezentate la capitolul 2.3.1, procesele de stabilire și plată a prestațiilor au la bază, pe de o parte cereri depuse de beneficiari și, pe de alta parte, decizii emise din oficiu. În unități numerice, activitatea desfășurată în timpul perioadei de raportare se prezintă astfel:

	Soluționate în perioada 01.01.2019-30.06.2019
Număr cereri noi de pensie	5961
Număr cereri de recalculare, adăugire, modificare	16369
Număr de modificari din oficiu	2526
Total cereri	24856

Pe lângă indicatorii cuprinși în categoria procese, care analizează perspectiva încadrării acestei activități în unitatea de timp, stabilirea prestațiilor este evaluată la nivel calitativ în capitolul legat de optimizarea financiară. Indicatorul F2.1 prezintă **Ponderea debitelor în totalul cheltuielilor cu prestațiile.**

Neinclusă, încă, din motive legate de complexitate și impredictibilitate între indicatorii comuni, activitatea de stabilire și plată a prestațiilor internaționale, ocupă un volum din ce în ce mai important de activitate, necesitând cunoștințe vaste și un mare volum de timp.

Numărul cererilor de diferite prestații comunitare se prezintă astfel:

	Inregistrate în perioada 01.01.2019-31.12.2019
Cereri pentru acordarea unei pensii pentru bătrânețe - E 202	533
Cereri pentru acordarea unei pensii de urmaș - E 203	157
Cereri pentru acordarea unei pensii pentru invaliditate - E 204	153
Cereri pentru certificarea perioadei de asigurare realizată în România - E 205 -	1003
Alte cereri (E001)	3022
Total	4868

În perioada de raportare compartimentul a gestionat un număr de 8164 de documente, din care 6004 primite și 5081 emise. La sfârșitul perioadei de raportare, **instituția noastră gestiona 7784 de dosare comunitare.**

Dintre țările membre ale UE- solicitările, în proporție de 34.08% vin din Germania, 18.76 % din Spania, respectiv Italia 15.79%. 2.65 reprezintă ponderea cererilor înregistrate în baza Acordului administrativ între România și statul Israel.

3.2. Activitatea de plată a prestațiilor

Activitatea Serviciului de plată a prestațiilor cuprinde, pe lângă plata pensiilor în țară și în străinătate, și plata ajutoarelor de deces pentru pensionari și membrii lor de familie. Este un proces dinamic, care reflectă nu doar acordarea drepturilor, dar și modificarea situației și opțiunilor beneficiarilor.

	Inregistrate în perioada
	01.01.2019-31.12.2019
Număr tranzacții	32875
Număr cereri de virare a pensiei în cont	3771
Alte cereri (modificare adresa, modificare cont, rețineri, etc)	3035
Număr cereri ajutor de deces	4775
Total	44436

În categoria indicatorilor financiari, indicatorul F2.3 **Ponderea beneficiarilor care primesc prestații prin cont bancar în totalul beneficiarilor de prestații** influențează evaluarea activității instituției din punctul de vedere al utilizării optime a resurselor, întrucât acest tip de plată este mai puțin costisitor decât plata prin serviciile poștale.

3.3 Activitățile desfășurate în domeniul accidentelor de muncă și al bolilor profesionale

Compartimentul de accidente de muncă și boli profesionale urmărește și verifică modul de acordare a concediilor medicale de acest tip și decontează prin intermediul Casei Județene de Asigurări de Sănătate contravaloarea serviciilor medicale necesare reabilitării asiguraților.

	Inregistrate în perioada 01.01.2019-31.12.2019				
	Accidente de muncă			Boli profesionale	
	Incapacitate temporară de muncă	Invaliditate	Deces	Consultate	Spitalizate
Cazuri noi în perioada de raportare	156	1	5	446	414
	Accidente de muncă			Boli profesionale	
Pensionari la finele perioadei de raportare	296			415	

3.4. Inregistrarea, asigurarea evidenței contribuabililor la sistemul public de pensii și a participanților la sistemele de pensii administrate privat, certificarea stagiilor de cotizare

Această activitate de mare importanță constă în colectarea, prelucrarea și gestionarea informațiilor privitoare la realizarea stagiilor de cotizare și a veniturilor pentru persoanele asigurate în sistemul public. Conform Tabloului de bord

echilibrat, colectarea contribuțiilor de asigurări sociale voluntare și atragerea unor noi asigurați pe bază de contracte de asigurare sunt evaluate prin indicatorii F1.1 Gradul de creștere a numărului de contracte de asigurare socială active și F1.2 Gradul de creștere a valorii medii a sumelor asigurate pe bază de contract de asigurare socială

Situația numărului contractelor de asigurare active se poate urmări în tabelul de mai jos:

	Situația numărului de contracte de asigurare	Valoarea medie a venitului asigurat
Active la 01.01.2019	990	2062
Active la 31.12.2019	789	2064

3.5 Activitatea desfășurată în cadrul Compartimentului gestiune bilete de tratament

Conform percepției publice, după stabilirea și plata pensiilor, repartizarea și eliberarea biletelor de tratament este cea mai importantă activitate a instituției. Instituția noastră distribuie bilete de tratament pensionarilor și asiguraților sistemului public de pensii, în bazele de tratament contractate de CNPP și în bazele proprii de tratament (TBRC).

Pentru perioada de raportare situația se prezintă astfel:

	Situația privind biletele de tratament la data de 31.12.2019			
Cereri de bilete înregistrate	7844			
Număr de bilete alocate de către CNPP	5113	Din care	TBRCM	Alte baze de tratament
			2208	2905
Număr de bilete distribuite	4908	Din care	TBRCM	Alte baze de tratament
			2103	2805

3.6 Activitatea de expertiză medicală și recuperarea capacității de muncă

Cabinetele de expertiză medicală se ocupă de încadrarea asiguraților și a foștilor asigurați în grade de invaliditate precum și de revizuirea încadrărilor la termenele prevăzute.

Totalitatea cazurilor expertizate în cabinetele de expertiză reflectă evoluția stării de sănătate a beneficiarilor de pensie, conform tabelului următor:

2019 Activități în pe- rioda	Cazuri noi, incadra- rea după evaluare		Revizuiți		Alte ex- pertize	Total luna
	Admise	Respinse	Revizuite	Depensio- nate		
Ianuarie	102	4	909	7	38	1060
februarie	107	6	1034	8	58	1213
Martie	119	6	1209	12	50	1396
Aprilie	146	14	1166	7	20	1353
Mai	151	14	1203	1	20	1389
Iunie	141	6	1041	7	23	1218
Iulie	154	16	1117	4	282	1573
August	118	1	742	0	15	876
Septem- brie	150	10	1052	10	269	1491
Total	1188	77	9473	56	775	11569
	134	8	845	2	260	
	154	0	1103	9	260	
	1622	85	12147	73	3309	

3.7 Activitatea Compartimentului legislație, contencios și executare silită

Până la data de 31.12.2019, Casa Județeană de Pensii Maramureș a fost parte într-un număr de 571 litigii aflate pe rolul instanțelor de judecată. Până la data de 31.12.2019 au fost soluționate 234 litigii, din care 175 favorabil Casei Județene de Pensii Maramureș, și 59 în favoarea reclamanților. La data de 31.12.2019 erau în curs de soluționare un număr de 337 de litigii.

3.8. Activitatea desfășurată în domeniul managementului resurselor umane

În trimestrul III al anului 2019 Casa Județeană de Pensii Maramureș are în organigramă 76 posturi. Din cele 76 de posturi sunt 8 posturi de conducere, 7 ocupate și unul vacant, și 68 de posturi de execuție, 64 ocupate, și 3 vacante. Ca nivel de pregătire, în structura organizatorică sunt prevăzute 71 de posturi cu studii superioare, trei posturi cu studii postliceale și 2 posturi cu studii medii.

4. Cheltuielile instituției

Compartimentului financiar contabilitate urmărește și răspunde de realizarea activităților prin care se asigură fondurile financiare necesare desfășurării activității instituției, utilizarea lor eficientă, precum și evidențele clare ale bunurilor și fluxurilor financiare. În cazul instituției noastre, atribuțiile compartimentului sunt axate pe utilizarea optimă a resurselor și încadrarea în bugetul alocat.

a. Veniturile bugetului asigurărilor sociale de stat pe perioada de raportare, pe surse de venit se prezintă astfel:

NR.C RT.	Responsabil cu colectarea surselor	Tipuri de contribuții	Sume colectate în intervalul 01.01.2019-31.12.2019
1	Venituri colectate de ANAF	Contribuțiile de asigurări sociale de stat datorate de asigurați	847577924
2		Contribuția de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale	2107945
3	Venituri colectate de instituție	Contribuția de asigurări sociale datorată de asigurați în baza contractului de asigurare	5066962
		Contribuție pentru bilete de tratament și odihnă	2392159
		Alte venituri (comision, amenzi, dobânzi)	88134811
Total,			945279801

b. Cheltuielile instituției în perioada de raportare.

NR.CRT.	SUPPORTATE DIN	TIPURI DE CHELTUIELI	SUME AFERENTE PERIOADEI 01.01.2019-31.12.2019
1	Bugetul asigurarilor sociale de stat	Total, din care	1618914968
		Cheltuieli cu pensiile	1576971584
		Cheltuieli materiale și cu serviciile	11719202
		Cheltuieli cu ajutoarele de deces	23532159
		Cheltuieli de personal	6618761
		Cheltuieli cu investițiile	73262
2	Bugetul privind fondul de risc si acci-	Total, din care	10404417
		Cheltuieli cu pensiile	10099160
		Cheltuieli materiale și cu serviciile	81832
		Cheltuieli cu despag. de deces	39952

Raport de activitate la
31.12.2019

	dent	Cheltuieli de personal	183473
		Cheltuieli cu investițiile	
3	Bugetul de stat	Total, din care:	238228077
		Pensii agricultori	83951283
		O.U.G. nr.6/2009	85181755
		Legea 578/2004	587104
		L189/2000 si alte legi speciale	7234445
		Legea nr.309/2002	2084376
		Legea nr.49/1991 și Legea nr.44/1994	3747336
		Decretul - Lege nr. 118/1990	5510249
		Legea nr.341/2004	412660
		Alte pensii și beneficii	42236887
		Cheltuieli materiale și cu serviciile	1997982
Total			1867547462

5. Nerealizări, cu menționarea cauzelor

-

6. Propuneri pentru remedierea deficiențelor

-

DIRECTOR EXECUTIV,
Jurist Lucica Pop