

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

APROBAT
Director executiv,
Lucrea Pop



SECȚIUNEA I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ, PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire: CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII MARAMURES		
Adresa: str.Hortensiei 1A		
Localitate: Baia Mare	Cod poștal:	Țara: ROMÂNIA
Persoane de contact: Gherda Simona Tamasan	Telefon: 0262-227448/int.135 Fax : 0262-227497	
E-mail: gherda.tamasan@cnpp.ro		
Adresa autorității contractante (URL) :gherda.tamasan@cnpp.ro		
Alte informatii pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior		
Caietul de sarcini, documentatia specifica si/sau documentele suplimentare pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior		
Data până la care se pot solicita clarificari (inainte de data limita de depunere a Ofertelor: 07.11.2019		

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

<input checked="" type="checkbox"/> <u>ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local</u> <input type="checkbox"/> agenții naționale <input type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (specificați)	<input type="checkbox"/> servicii publice generale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine și siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> recreere, cultura și religie <input type="checkbox"/> educație <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizari): asigurări sociale de stat
Autoritatea contractanta achiziționează în numele altei autorități contractante da <input type="checkbox"/> <u>NU</u> <input checked="" type="checkbox"/>	

SECȚIUNEA II. OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă Achiziție publică de: Servicii Postale (în regim intern și internațional)	
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor: <i>(Alegeți o singură categorie - lucrări, produse sau servicii - cea care corespunde cel mai bine obiectului specific al contractului sau achiziției dumneavoastră):</i>	
a) Lucrări <input type="checkbox"/> b) Produse <input type="checkbox"/> c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/> Categoriza serviciilor: <input checked="" type="checkbox"/> servicii postale	
II.1.3) Procedura implica Procedură simplificată proprie, pentru achiziția publică de: <u>servicii postale (în regim intern și internațional)</u>	
II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz): NU	
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor; Contractul constă în distribuția corespondenței emise de Casa Județeană de Pensii Maramureș în regim intern și internațional.	
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)	
Obiect principal	Vocabular principal CPV 64112000-4 Servicii postale
II.1.8) Impartire în loturi : NU <input checked="" type="checkbox"/>	
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative): NU <input checked="" type="checkbox"/>	

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul: Contractul ce se dorește a fi atribuit în baza prezentei proceduri va viza serviciile postale, identificate în Caietul de sarcini. <u>Valoarea estimată fără TVA 500 000 Moneda: lei</u>
II.2.2) Opțiuni: NU

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: 12 luni . Contractul de achiziție publică de servicii postale se va derula de la 01.01.2020 până la data de <u>31.12.2020</u> .

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului
contractului : NU ■

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1) Depozite valorice si garantii solicitate (*dupa caz*)

III.1.1.a) Garantie de participare: NU ■

III.1.1.b) Garantie de buna executie: NU ■

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante: Bugetul asigurarilor sociale de stat.

III.1.3. Legislatia aplicabila

- a) Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice ;
- b) Normele Metodologice de aplicare a Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, aprobate prin HG nr.395/2016 ;
- c) Regulamentul(UE) al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date;
- d) www.anap.gov.ro
- e) www.e-licitatie.ro
- f) O.U.G. nr.13/2013 privind serviciile postale, cu modificarile si completarile ulterioare;

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1.) Ofertantii trebuie sa faca dovada ca nu se afla in situatiile prevazute la art.164, 165, 167 din Legea 98.2016

Modalitate de indeplinire : completare DUAE-documentele doveditoare celor declarate in DUAE se vor solicita doar ofertantului clasat pe primul loc(cazier judiciar, cazier fiscal, certificat fiscal, declaratiile din Formulare)

III.2.2) Capacitate de exercitare a activitatii profesionale:

-ofertantii trebuie sa faca dovada ca pot desfasura activitati profesionale in domeniul obiectului contractului-servicii postale;

Modalitati de indeplinire a cerintei ; completare DUAE, iar ofertantul clasat pe primul loc va depune certificat constatator, ONRC, valabil la data depunerii;

-ofertantul va face dovada ca este autorizat conform legii OUG..13/2013 sa practice activitati din domeniul obiectului contractului (cerinta solicitata prin caietul de sarcini);

Modalitati de indeplinire a cerintei: completare DUAE, iar ofertantul clasat pe

primul loc va depune Autorizatia pentru practicarea serviciilor postale;

III.2.3.) Standarde de asigurare a calitatii: : NU ■

III.2.4) Contracte rezervate {dupa caz}: NU ■

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

111.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii : NU ■

111.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective: NU ■

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire: off -line ■

- Oferta se va depune in plic inchis la sediul Casei Judetene de Pensii Maramures, localitatea Baia Mare, strada Hortensiei nr.1A pina la data si ora limita prevazuta in anunt;

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Procedura simplificata proprie organizata in vederea atribuirii contractului de servicii postale (in regim intern si international).

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Criteriul de atribuire a contractului de achizitie publica de servicii postale (in regim intern si international) –pretul cel mai scazut;

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta {dupa caz}:
NU

IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare: RO

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta :
90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Informatii despre depunerea ofertelor:

Ofertantii vor depune ofertele in plic inchis, pina la data de 12.11.2019 ora.12.00 la secretariatul Casei Judetene de Pensii Maramures, situat in localitatea Baia Mare, strada Hortensiei nr.1A. Oferta va contine in mod obligatoriu:

- Propunerea tehnica –un articol cu cerintele caietului de sarcini;
- Propunerea financiara-Formular de oferta si centralizator de preturi (anexa);
- DUAЕ
- -declaratie de acceptare a conditiilor contractuale
- Declaratie pe propria raspundere a operatorului economic de asumare si respectare a tuturor cerintelor caietului de sarcini;
- Declaratie privind indeplinirea cerintelor de calificare;

IV.4.2. Modul de întocmire a propunerii tehnice

Conform caietului de sarcini

IV.4.3. Modul de întocmire a propunerii financiare

Conform caietului de sarcini

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (dupa caz): NU ■

VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare: DA □
NU ■

Tipul de finantare:

Cofinantare □

Credite externe cu garantia statului □

Fonduri europene □

Alte fonduri.

Tip de finantare: bugetul asigurarilor sociale de stat; _____

VI.3) ALTE INFORMATII (dupa caz):

-modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc, care au acelasi prēt :
daca doua sau mai multe oferte contin acelasi pret, se va solicita respectivilor ofertanti reofertarea in plic inchis, caz in care contractul va fi atribuit ofertantului care va avea pretul cel mai mic.

VI.4) CAI DE ATAC

În baza prevederilor Legii nr. 101/2016 privind remediile si căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publica , a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestățiilor.

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac:

Denumire oficiala: Tribunalul Maramures-Sectia Contencios Administrativ si Fiscal

Adresa: Palatul de Justitie, str.B-dul Republicii nr. 2A, Baia Mare	
E-mail: tribunalmm@just.ro	
Telefon 0262 218235	
Fax: 0262 218209	
VI.4.2) Utilizarea cailor de atac	
Orice persoana care se considera vatamata intr-un drept/interes legitim printr-un act al autoritatii contractante, poate sesiza CNSC conform art. 8 din Legea nr. 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor	
Alte informatii si/sau clarificari pot fi obtinute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus mentionata <input type="checkbox"/> altele: (specificati / adresa/fax/interval orar)
VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac	
CASA JUDETEANA DE PENSII MARAMURES-Compartiment Achizitii Publice	
str. Hortensiei nr.1A, Baia Mare, jud. Maramures, Tel. 0262/227448; Fax: 0262 227497;	


Dir.exec.adj.

Ec. Achim Dana



Sef Serviciu financiar contabil

Ec. Onea Mihaela



Compartiment Achizitii Publice

Tamasan Gherda Simona

